**Методические рекомендации по реализации Закона Республики Карелия от 20 декабря 2017 года № 2199-ЗРК «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Карелия»**

Методические рекомендации разработаны с целью разъяснения позиции Администрации Главы Республики Карелия по реализации положений Закона Республики Карелия от 20 декабря 2017 года № 2199-ЗРК «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Карелия» (далее – 2199-ЗРК).

**Введение**

31 декабря 2017 года вступил в силуЗакон Республики Карелия от 20 декабря 2017 года № 2199-ЗРК «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Карелия» (далее - Закон)разработанный Администрацией Главы, в целях приведения законодательства Республики Карелия в соответствие с положениями Федерального закона от 3 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции».

Законом установлен новый порядок представления гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей, глав местных администраций по контракту, лиц, замещающих указанные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), а также организации их проверки.

**1. Сроки представления сведений о доходах:**

1)гражданин, претендующий на замещение должности главы администрации по контракту, муниципальный служащий, замещающий должность главы администрации по контракту, представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - **при назначении на должность**;

2) муниципальный служащий, замещающий должность главы администрации по контракту, представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - **ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным**;

3) гражданин, претендующий на замещение должности главы муниципального образования, если избрание главы муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования из своего состава, либо представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - **не позднее дня заседания представительного органа муниципального образования, на котором будет осуществляться избрание на указанную должность**;

4) депутат представительного органа поселения, входящего в состав муниципального района, претендующим на замещение должности депутата представительного органа муниципального района, представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - **не позднее дня заседания представительного органа поселения, на котором будет осуществляться избрание в состав представительного органа муниципального района**;

5) лицо, замещающее муниципальную должность (глава, депутат), представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - **ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным**.

**2. Порядок приема сведений о доходах**

В соответствии с положениями Указа Главы Республики Карелия от 28 декабря 2017 года № 221 Администрация Главы Республики Карелия (далее - Администрация) определена уполномоченным органом исполнительной власти на прием сведений о доходах.

Таким образом, лица указанные в пункте 1 настоящих Методических рекомендаций, должны будут представлять сведения о доходах в Администрацию по адресу: 185028, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пр. Ленина, д. 19.

Форма представления сведений не изменялась, как и было ранее, она утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка о доходах).

Непосредственный прием сведений о доходах будет осуществляться сотрудниками управления по вопросам противодействия коррупции Администрации, располагающегося в каб. № 56 по вышеуказанному адресу.

Управления по вопросам противодействия коррупции Администрации необходимо указать в графе «наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации» (в самом верху справки о доходах).

Часы приема сведений о доходах:

понедельник-четверг с 9.00 до 17.00,

перерыв с 13.00 до 14.00,

в пятницу с 9.00 до 16.30,

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

При невозможности представить сведения лично рекомендуется направить их в Администрацию посредством почтовой связи. Сведения, направленные через организацию почтовой связи, считаются представленными в срок, если были сданы в организацию почтовой связи до 24 часов последнего дня срока, указанного в пункте 1 настоящих Методических рекомендаций.

Особое внимание необходимо обратить на порядок представления сведений главами и депутатами городских, сельских поселений, являющихся также депутатами представительных органов муниципальных районов.

Если ранее вышеуказанные лица должны были дважды представлять сведения о доходах в соответствующие органы местного самоуправления поселения и муниципального района, то в настоящее время в Администрацию нужно представлять только одну справку о доходах, а на ее титульном листе в графе «занимаемая (замещаемая) должность», необходимо перечислить все занимание муниципальные должности.

Например: глава Деревянского сельского поселения, депутат Прионежского муниципального района.

**3. Порядок проверки сведений о доходах**

В соответствии с положениями Законапроверка достоверности и полноты представленных сведений о доходах будет осуществляться по решению Главы Республики Карелия.

Главе Республики Карелия будут предоставлены полномочия по инициированию вопроса о досрочном прекращении полномочий вышеуказанных лиц в случаях выявления нарушений требований действующего законодательства о противодействии коррупции.

Проведением данных проверок будет заниматься сотрудниками управления по вопросам противодействия коррупции Администрации.

**4. Порядок опубликования сведений о доходах**

В силу части 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», части 9 статьи 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов местного самоуправления и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

Учитывая данное обстоятельство, Законом было установлено, что все категории лиц, обязанных представлять справки о доходах, должны также представить в орган местного самоуправления, осуществляющий в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами их размещение, заверенные представительными органами муниципальных образований их копии.

Дополнительно сообщаем, что по мнению Администрации порядок опубликования вышеуказанных сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, может ни чем отличаться от порядка опубликования сведений о доходах муниципальных служащих.

**Заключение**

По всем вопросам связанным с реализацией положений Закона необходимо обращаться в управление по вопросам противодействия коррупции Администрации по тел. (8142) 799-468.