



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Лоухского муниципального района
РАСПОРЯЖЕНИЕ № 168-Р

п. Лоухи

от 25 февраля 2025 года

**Об организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году
на территории Лоухского муниципального района**

На основании статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 20 июня 2014 года № 196-П, на основании постановления Правительства Республики Карелия от 8 мая 2020 года № 206-П «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Карелия», приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия от 14 января 2025 года № 23/МОС-П «О мерах по организации отдыха детей в каникулярное время в 2025 году»:

1. Утвердить перечень образовательных учреждений, на базе которых будут организованы лагеря отдыха с дневным пребыванием детей (Приложение № 1).
2. Утвердить перечень документов, необходимых для организации деятельности лагеря отдыха с дневным пребыванием детей (Приложение № 2).
3. Утвердить сводную смету расходов для организации деятельности лагерей отдыха с дневным пребыванием детей (Приложение № 3).
4. Установить размер родительской платы в лагерях отдыха с дневным пребыванием детей (Приложению № 4).
5. Средства родительской платы в лагерях отдыха с дневным пребыванием детей и средства софинансирования за счёт бюджета Лоухского муниципального района направлять на оплату расходов, связанных с организацией деятельности лагерей отдыха с дневным пребыванием детей, в том числе оплату труда педагогических и других работников, занятых при организации деятельности специализированных (профильных) лагерей, на проведение мероприятий, обеспечивающих соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству.
6. Утвердить форму сметы расходов образовательной организации на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2025 года (Приложение № 5).
7. Утвердить форму отчёта руководителей образовательных учреждений, на базе которых организованы лагерь отдыха с дневным пребыванием детей. (Приложение № 6).
8. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря отдыха с дневным пребыванием детей:
 - 8.1. не допускать открытия лагерей отдыха с дневным пребыванием детей при отсутствии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений,

помещений, оборудования и иного имущества требованиям новым санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

8.2. издать локальные акты, регламентирующие деятельность лагерей отдыха с дневным пребыванием детей;

8.3. обеспечить заключение договора об организации отдыха детей с родителями (законными представителями) в соответствии с примерной формой договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

8.4. обеспечить наибольшему количеству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, условия для организованного отдыха, предусмотреть организацию образовательной и оздоровительной деятельности с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья, одаренными, социально активными, а также с детьми, состоящими на учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

8.5. обеспечить комплексную безопасность детей и подростков, безопасность жизни и охрану здоровья участников лагерей совместно с Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Карелия в Сегежском, Беломорском, Кемском и Лоухском районах, Межтерриториальным отделом НД и ПР Лоухского и Кемского районов УНД и ПР ГУ МЧС России по РК, ОМВД России по Лоухскому району, ОГИБДД ОМВД России по Лоухскому району в соответствии с установленными нормами и правилами;

8.6. обеспечить проведение с детьми мероприятий по технике безопасности (инструктажей, профилактических бесед) по правилам противопожарной и электробезопасности, правилам поведения обучающихся во время занятий, пеших прогулок и экскурсий, правилам поведения в общественных местах, в том числе при обнаружении неизвестных/подозрительных предметов, а также мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма, экстремистским проявлениям в детско-молодежной среде;

8.7. обеспечить комплектование лагерей квалифицированными медицинскими и педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях;

8.8. обеспечить предварительные медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию персонала; наличие справки об отсутствии судимости или факта уголовного преследования, либо прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

8.9. не допускать приема на отдых детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний;

8.10. обеспечить контроль со стороны медицинских работников лагерей за соблюдением санитарных правил, в том числе за соблюдением условий хранения продуктов, санитарно-противоэпидемического режима в пищеблоках;

8.11. обеспечить контроль за соблюдением утвержденных норм питания детей;

8.12. обеспечить безопасность детей при организации перевозок различными видами транспорта согласно правил организованной перевозки группы детей, а также надлежащее техническое состояние транспортных средств, привлекаемых к перевозке детей;

8.13. осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и правонарушений детей в области безопасности дорожного движения, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в каникулярный период;

8.14. принять меры по обеспечению безопасности пребывания детей на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий, в период проведения массовых мероприятий;

- 8.15. обеспечить выполнение в полном объеме противопожарных мероприятий, предписанных органами государственного пожарного надзора;
- 8.16. осуществлять страхование детей, находящихся в лагерях отдыха с дневным пребыванием, а также при перевозке детей различным видом транспорта в данный период;
- 8.17. осуществлять широкое информационное сопровождение мероприятий по организации отдыха детей, в том числе в средствах массовой информации;
- 8.18. обеспечить комплекс мер, направленных на повышение уровня инженерно-технической укреплённости и антитеррористической защищенности учреждений, транспорта, мест массового пребывания детей;
- 8.19. обеспечить гарантированное электроснабжение и водоснабжение лагеря;
- 8.20. организовать анкетирование родителей (законных представителей) о степени удовлетворенности организацией отдыха детей в лагере в соответствии с Положением о проведении мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) доступностью и качеством услуг, предоставляемым при организации отдыха и оздоровления и занятости детей и молодежи, утвержденным распоряжением администрации Лоухского муниципального района от 18 декабря 2024 года № 1142-Р «О проведении мониторинга удовлетворённости родителей (законных представителей)».
- 8.21. предоставлять в МКУ «РУО» содержательный отчёт об организации отдыха детей в течение 10 дней после окончания лагерной смены по форме, согласно Приложению № 6;
- 8.22. в срок за дня месяца, в котором проводится лагерь отдыха с дневным пребыванием детей, представить в централизованную бухгалтерию, обслуживающую учреждение, документы по организации деятельности лагеря отдыха дневным пребыванием детей (Приложение №2). Смету расходов на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2025 года в образовательном учреждении (Приложение №3).
9. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на Е.А.Финского, заместителя Главы администрации Лоухского муниципального района.

Глава администрации
Лоухского муниципального района



К.С.Серебрякова

Приложение №1 к распоряжению
администрации Лоухского муниципального
района от 25 февраля 2025 года №168-Р

Перечень образовательных учреждений,
на базе которых организованы лагеря отдыха с дневным пребыванием детей

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чупинская средняя общеобразовательная школа.

Перечень документов, необходимых для организации деятельности лагеря отдыха с дневным пребыванием детей

1. Распоряжение Администрации Лоухского муниципального района.
2. Соглашение о предоставлении из бюджета Республики Карелия субсидий бюджету Лоухского муниципального района на софинансирование расходных обязательства по реализации мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» на 2025 год.
3. Санитарно – эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.
4. Приказ по учреждению, организующему отдых и оздоровление детей в каникулярный период, который определяет работников и их ответственность, списочный состав детей, утверждает программу деятельности, сроки и форму отчета об итогах, финансовое сопровождение, контроль.
5. Документы, определяющие списочный состав детей (на каждого ребёнка):
 - 5.1. заявление родителей о приеме ребёнка в оздоровительный лагерь,
 - 5.2. договор об организации отдыха детей с родителями (законными представителями) в соответствии с примерной формой договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;
 - 5.3. документ, удостоверяющий личность и возраст ребёнка (свидетельство о рождении или паспорт, в документах лагеря хранятся копии)
 - 5.4. справка о состоянии здоровья ребёнка с указанием о прививках и эпидокружении по установленной форме
 - 5.5. страховой медицинский полис обязательного страхования граждан (предъявляется в день начала работы профильных лагерей).
6. Документы, определяющие деятельность лагеря:
 - 6.1. программа деятельности лагеря,
 - 6.2. смета расходов лагеря,
 - 6.3. журнал инструктажа по охране жизни и здоровья участников оздоровительного лагеря,
 - 6.4. табель учёта посещаемости детей.
 - 6.5. примерное 7-дневное и ежедневное меню, заборные листы, другая необходимая документации для контроля за выдачей и качеством питания детей в оздоровительном лагере, санитарные книжки или иные документы медицинского допуска на работников лагеря.
7. Перечень документов о деятельности лагеря, необходимых для представления в централизованную бухгалтерию:
 - 7.1. Документы, указанные в пунктах 3, 4, 5, 6.1, 6.2, 6.4, 7.2, 7.4, 7.5.

7.2. При организации питания в столовых сторонних организаций: договор на организацию питания, счет-фактура, акт выполненных работ, ежедневное меню, заборный лист.

7.3. При организации питания в столовой образовательного учреждения: авансовый отчет с приложением документов, подтверждающих расходование средств (накладные или товарные чеки с приложением кассовых чеков), сводная расчетная ведомость по расходу продуктов питания за месяц, акты на списание продуктов питания.

7.4. Для подтверждения расходов связанных с организацией воспитательных, культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий, проведение учебно-исследовательской и иной творческой деятельности детей: авансовый отчет с приложением документов, подтверждающих расходование средств (накладные или товарные чеки с приложением кассовых чеков, путёвки по организации экскурсий, билеты из учреждений культуры и пр.), акты на списание приобретенных товаров.

7.5. Для подтверждения транспортных расходов: приказы об организации поездок, билеты на все виды транспорта, путевые листы, кассовые чеки на приобретение ГСМ, акты на списание ГСМ.

Сводная смета расходов на организацию отдыха и оздоровление детей в каникулярный период в лагерях отдыха с дневным пребыванием в 2025 году

март

№ п/п	Наименование учреждения	Кол-во смен	Время проведения	Кол-во человек	Кол-во рабочих дней	План поступления средств					Стоимость питания в день	Планируемые расходы				
						всего	РБ	МБ	в том числе			всего	питание всего	Расходы на организацию деятельности	страхование	Прочие расходы
									родительская плата с одного обучающегося	Общая сумма родительской платы						
1.	МБОУ Чупинская СОШ	1	март	20	5	54328	39895	4 433	500	10 000	460	53 000	46 000	0	2 000	5 000

Май-июнь

№ п/п	Наименование учреждения	Кол-во смен	Время проведения	Кол-во человек	Кол-во рабочих дней	План поступления средств				Стоимость	Планируемые расходы					
						всего	в том числе				всего	питание в день	Расходы на организацию деятельности	страхование	Прочие расходы	
							РБ	МБ	родительская плата с одного обучающегося							Общая сумма родительской платы
1.	МБОУ Чупинская СОШ	1	Май-июнь	40	14	304234	223411	24823	1 400	56 000	460	306 889	257600	40 289	4 000	5 000

ноябрь

№ п/п	Наименование учреждения	Кол-во смен	Время проведения	Кол-во человек	Кол-во рабочих дней	План поступления средств					Стоимость питания в день	Планируемые расходы				
						всего	РБ	МБ	в том числе			всего	питание всего	Расходы на организацию деятельности	страхование	Прочие расходы
									родительская плата с одного обучающегося	Общая сумма родительской платы						
1.	МБОУ Чупинская СОШ	1	ноябрь	20	5	54328	39895	4433	500	10 000	460	53000	0	2 000	5 000	
	Итого	3		80	24	412 889	303 200	33 689	2 400	76 000	1 380	412 889	349 600	40 289	8 000	15 000

Приложение №4 к распоряжению
администрации Лоухского муниципального
района от 25 февраля 2025 года № 168-Р

Размер родительской платы в лагерях отдыха с дневным пребыванием детей Лоухского
муниципального района в 2025 году

№ п/п	Наименование учреждения	Время проведения	Родительская плата, руб.	
			с обучающегося	всего
1	МБОУ Чупинская СОШ	март	500	10 000
2	МБОУ Чупинская СОШ	май-июнь	1 400	56 000
3	МБОУ Чупинская СОШ	ноябрь	500	10 000
	ИТОГО		х	76 000

Форма сметы расходов образовательной организации на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2025 года в МБОУ _____ СОШ _____

№ п/п	Вид расходов	КЭК	Вид бюджета (РК, ЛМР, РП)	Расходы		
				Единица измерения	Количество	Цена единицы
1.	Организация питания (столовые сторонних организаций)	226				Общая сумма расходов
или	Приобретение продуктов питания (столовые образовательных учреждений)	340				
2.	Оплата проживания	226				
3.	Организация воспитательных, культурно - досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий, проведение учебно-исследовательской и иной творческой деятельности детей, в том числе:					
3.1.		340				
3.2.		226				
4.	Оплата транспортных расходов, в том числе:					
4.1.	По договорам найма транспорта	222				
4.2.	Оплата билетов	222				
4.3.	Расходы на бензин	340				
5.	Оплата труда, в том числе:					
5.1.	По гражданско-правовым договорам (только местный бюджет и родительская плата)	226				
5.2.	Оплата труда штатных работников (только местный бюджет для лагерей, организуемых МБОУ ДОД)	211				
		213				
	ИТОГО (по видам бюджета)					

Начальник лагеря специализированного (профильного) лагеря

Руководитель учреждения

Приложение № 6 к распоряжению администрации Лоухского муниципального района от 25 февраля 2025 года № 168-Р

Форма отчёта
руководителей образовательных учреждений, на базе которых организованы
лагеря отдыха с дневным пребыванием детей
СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

(наименование ОО)
по состоянию на « ____ » _____ 2025 г.
(информация представляется нарастающим итогом с начала года по состоянию на отчетную дату)

Таблица 1

Содержательная направленность специализированных (профильных) лагерей

№	Наименование направленности специализированного (профильного) лагеря	Количество лагерей	Количество детей
1	2	3	4
1	техническая		
2	естественнонаучная		
3	физической культуры и спорта		
4	художественной		
5	туристско-краеведческая		
6	социально-педагогическая, социально-реабилитационная		
7	этнокультурная, культурологическая, языковая		
8	гражданско-патриотическая		
ИТОГО			

Таблица 2

Сведения об отдельных категориях обучающихся в общеобразовательных организациях, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления

№ п/п	Наименование показателя	Количество (чел.)
1	количество одаренных детей и талантливой молодежи, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления (до 18 лет включительно)	
2	количество детей в муниципальном образовании, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	
3	количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, направленные в организации отдыха детей и их оздоровления	
4	количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ПДН ОВД, направленные в организации отдыха детей и их оздоровления	
5	количество детей-сирот, направленные в организации отдыха детей и их оздоровления	
6	количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленные в организации отдыха и оздоровления, в том числе*:	
6.1	дети, оставшиеся без попечения родителей	
6.2	дети-инвалиды	
6.3	дети с ограниченными возможностями здоровья	
6.4	дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	
6.5	дети, проживающие в малоимущих семьях	

Таблица 3

Сведения о малозатратных формах отдыха детей

№	Виды малозатратных форм	Количество форм	Количество детей
1	2	3	4
1	соревнования, в том числе:		
1.1	спортивные		
1.2	образовательные		
1.3	другие		
2	Фестивали		
3	акции, в том числе:		
3.1	спортивные		
3.2	культурные		
3.3	военно-патриотические		
3.4	другие		
4	туристская деятельность, в том числе:		
4.1	походы		
4.1	экспедиции		
4.2	слеты		
4.3	экскурсии		
5	трудовая деятельность, в том числе:		
4.1	трудовые объединения, бригады		
4.2	временное трудоустройство		
6	волонтерские отряды		
7	досуговая деятельность, в том числе:		
7.1	дворовые площадки		
7.2	клубная работа		
7.3	мастер-классы		
7.4	технопарки		
8	профилактическая деятельность		
9	иные формы		
10	ИТОГО		

Таблица 4

Сведения о кадровом обеспечении организаций отдыха детей

№	Наименование	Количество человек
1	2	3
1	всего работников сферы отдыха детей и их оздоровления – всего, в т. ч.:	
1.1	руководителей и административного персонала	
1.2	педагогических работников организаций отдыха детей и их оздоровления	
2	количество привлеченных сотрудников – всего, в т. ч.:	
2.1	инструкторов детско-юношеского туризма	
2.2	студентов, привлеченных к работе в лагерях	
2.3	волонтеров, привлеченных к работе в лагерях	
2.4	медицинских работников	
3	количество педагогов, прошедших подготовку в рамках курсов повышения квалификации по организации отдыха и оздоровления детей в текущем году (название курса, дата прохождения) – всего, в т. ч.:	
3.1	республиканский уровень	
3.2	всероссийский уровень	
4	количество педагогов, работающих в лагерях	
4.1	имеющие высшее педагогическое образование	
4.2	имеющие среднее специальное педагогическое образование	
4.3	не имеют педагогического образования	
5	количество аттестованных педагогов – всего, в т. ч.:	
5.1	имеющих высшую категорию	
5.2	имеющих первую категорию	
5.3	имеющих аттестацию на соответствие должности	

Ф.И.О. исполнителя, тел.